

オフィスマーケット共有（定期情報報告）業務 仕様書

1. 目的

神戸市の都心エリア（生田川～ハーバーランド）を対象に、同エリアの業務床の状況分析・活性化に、連携して取り組む。

2. 委託業務の内容

（1）仲介等実績報告

以下の情報提供を行うものとする。期間は、「令和4年4～6月期」「令和4年7～9月期」「令和4年10～12月期」「令和5年1～3月期」とし、各期末から2か月を超えない期間内に下記書類を提出し、神戸市と面談し報告を実施するものとする。ただし、最終期の提出期限は令和5年3月31日とする。

①神戸市内：ビルリスト（様式1号）、契約（仲介）実績リスト（様式2号）、引合いリスト（様式3号）

②兵庫県内（神戸市除く）及び大阪市内：契約（仲介）実績リスト（様式2-2号）

※「別紙 データリスト」の定めるところにより作成すること。

（2）調査分析・連携事業

1) 上記各期間の定期報告書（様式4号）の作成

2) 連携事業（提案事項）

神戸市のオフィス環境についてのPR協力